



Vizat Juridic,

Decizia nr. 58
Din data de 26.04.2018

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 95/2006 actualizată, cu modificările și completările ulterioare, în scopul constituirii Consiliului Etic ce funcționează în cadrul spitalului, în temeiul Ordinului nr. 1502 din 19 decembrie 2016 pentru aprobarea componenței și a atribuțiilor Consiliului Etic, Managerul spitalului, Dr. Aldea Cornel Olimpiu, în baza prerogativelor conferite de Regulamentul de Organizare și funcționare al Spitalului,

În baza rezultatelor voturilor pentru desemnarea membrilor permanenți și a membrilor supleanți care vor face parte din consiliul de etică, conform procesului-verbal nr. 7211/25.04.2015:

Decide;

Art. 1. Începând cu luna aprilie, anul 2018, se constituie la nivelul Spitalului Clinic de Urgență pentru Copii, Consiliul de etică, cu următoarea componență:

Membrii permanenți;

- Șef Lucr. Șerban Radu Sorin - Președinte
- Șef Lucr. Iacob Daniela
- Conf. Dr. Cristea Alexandru
- Dr. Pantîș Elena - Președinte supleant
- Asistent Șef Weinberger Daniela
- As. Med. Damian Dorina
- Ionescu Georgiana-Sorin - Asoc. Persoanelor cu Dizabilități Fizice din Dej

Membrii supleanți;

- Șef Lucr. Pîrvan Alexandru
- Dr. Panga Gabriela
- Dr. Creț Victoria
- Dr. Rednic Mihaela
- Asistent Șef Mihăilean Adriana
- As. Med. Pop Mirela
- Mureșan Andrei - Asoc. Persoanelor cu Dizabilități Fizice din Dej

Secretar : Zirkuli Alina Ramona

Înlocuitor pentru funcția de secretar - Bacoș Andreia

Art. 2 Atribuțiile Consiliului etic, cf. art. 8 din ordinul mai sus menționat, sunt următoarele:

a) promovează valorile etice medicale și organizaționale în rândul personalului medico-sanitar, auxiliar și administrativ al spitalului;

b) identifică și analizează vulnerabilitățile etice și propune managerului adoptarea și implementarea măsurilor de prevenție a acestora la nivelul spitalului;

c) primește din partea managerului spitalului sesizările adresate direct Consiliului etic și alte sesizări transmise spitalului care conțin spețe ce cad în atribuțiile Consiliului;

- d) analizează, cu scopul de a determina existența unui incident de etică sau a unei vulnerabilități etice, spețele ce privesc:
- (i) cazurile de încălcare a principiilor morale sau deontologice în relația pacient - cadru medico-sanitar și auxiliar din cadrul spitalului, prevăzute în legislația specifică;
 - (ii) încălcarea drepturilor pacienților de către personalul medico-sanitar și auxiliar, prevăzute în legislația specifică;
 - (iii) abuzuri săvârșite de către pacienți sau personalul medical asupra personalului medico-sanitar și auxiliar, prevăzute în legislația specifică;
 - (iv) nerespectarea demnității umane;
- e) emite avize etice, ca urmare a analizei situațiilor definite de lit. d);
- f) sesizează organele abilitate ale statului ori de câte ori consideră că aspectele unei spețe pot face obiectul unei infracțiuni, dacă acestea nu au fost sesizate de reprezentanții spitalului sau de către petent;
- g) sesizează Colegiul Medicilor ori de câte ori consideră că aspectele unei spețe pot face obiectul unei situații de malpraxis;
- h) asigură informarea managerului și a Compartimentului de integritate din cadrul Ministerului Sănătății privind conținutul avizului etic. Managerul poartă răspunderea punerii în aplicare a soluțiilor stabilite de avizul etic;
- i) întocmește conținutul comunicărilor adresate petenților, ca răspuns la sesizările acestora;
 - j) emite hotărâri cu caracter general ce vizează spitalul;
 - k) aprobă conținutul rapoartelor întocmite semestrial și anual de secretarul Consiliului etic;
 - l) analizează rezultatele implementării mecanismului de feedback al pacientului;
 - m) analizează și avizează regulamentul de ordine interioară al spitalului și face propuneri pentru îmbunătățirea acestuia;
 - n) analizează din punctul de vedere al vulnerabilităților etice și de integritate și al respectării drepturilor pacienților și oferă un aviz consultativ comisiei de etică din cadrul spitalului, pentru fiecare studiu clinic desfășurat în cadrul spitalului;
 - o) oferă, la cerere, consiliere de etică pacienților, aparținătorilor, personalului medico-sanitar și auxiliar.

Art 3. Atribuțiile președintelui Consiliului etic, cf. art. 9, sunt următoarele;

- a) convoacă Consiliul etic, prin intermediul secretarului, conform art. 11 alin. (1);
- b) prezidează ședințele Consiliului etic, cu drept de vot;
- c) avizează, prin semnătură, documentele emise de către Consiliul etic și rapoartele periodice;
- d) informează managerul spitalului, în termen de 7 zile lucrătoare de la vacantarea unui loc în cadrul Consiliului etic, în vederea completării componenței acestuia.

Art. 4 Consiliul etic se întrunește lunar sau ori de câte ori apar noi sesizări ce necesită analiză de urgență, la convocarea managerului, a președintelui Consiliului sau a cel puțin 4 dintre membrii acestuia.

Art. 5 Ședințele sunt conduse de către președinte sau, în lipsa acestuia, de către persoana decisă prin votul secret al membrilor prezenți.

Art. 6 Durata mandatului de membru permanent sau supleant al Consiliului etic este de 3 ani.

Art. 7 Prezența membrilor la ședințele Consiliului etic se confirmă secretarului cu cel puțin o zi înainte de ședință. În cazul absenței unuia dintre membrii Consiliului, secretarul solicită prezența membrului supleant respectiv.

Art. 8 La data intrării în vigoare a prezentei decizii, Consiliul Etic al Spitalului Clinic de Urgență pentru Copii Cluj, constituit în baza O.M.S. 145/2015, își încetează activitatea.

Art. 9 Se completează fișa postului cu atribuțiile aferente.

Art. 10 Cu aducerea la îndeplinire se însărcinează Serviciul R.U.N.O.S. care va înmâna câte un exemplar persoanelor nominalizate în prezenta decizie.

 **Manager**
Aldea Cornel Olimpiu